

서울산업진흥원 전문계약직 채용 공고

“서울을 생각합니다. 또한 당신의 미래를” 서울산업진흥원

서울산업진흥원은 서울시 특화산업 육성과 더불어 종합적이고 체계적인 지원을 통해 중소기업의 자생력을 키우고, 안정적인 경영여건을 조성하여 좋은 일자리 창출에 기여하고 있습니다.

서울시 중소기업과 시민의 든든한 파트너, 서울산업진흥원과 함께 미래를 꿈꾸시길 바랍니다.

1. 모집개요

고용형태	직급	인원	채용직무	직무수행 내용	근무지
전문 계약직	3급	1명	세무·회계 (세무사/회계사)	■ 세무회계 업무 전반 - 재무회계결산, 회계업무 기획 - 공익법인 세무신고 및 관련 제반 업무 등 [지원자격] 세무사법 제3조에 따른 세무사 또는 공인회계사법 제3조에 따른 공인회계사 자격증 취득 후 5년 이상 관련 분야의 경력이 있는 자	상암동 본사
	4급	1명	인사노무관리 (노무사)	■ 인사제도 기획관리 및 노무분쟁 해결 업무 - 노사관계 관리 및 단체교섭 등 노동 쟁점사항 대응 관련 업무 - 인사노무 제도 기획 및 개선, 사내규정 정비, 노무 관련 제반 업무 [지원자격] 공인노무사법 제3조에 따른 공인노무사 자격증 취득 후 3년 이상 관련 분야의 경력이 있는 자	

※ 2023.12.31.기준 정년퇴직 기준연령(만 60세)에 도달한 자는 지원할 수 없음

※ 박사학위/전문자격(변리사 등) 소지자 등은 「기간제 및 단시간근로자 보호 등에 관한 법률」 의거 2년 초과 하여 계속 근무 가능한 계약직으로 임용

※ 진흥원은 정규직과 계약직의 차별 없는 동일한 임금과 복리후생 제도 운영

※ [직무설명서] 및 [기관소개서]를 사전에 숙지하여 직무 적합성 판단 후, 지원 요망

2. 응시자격 요건

구 분	자 격 요 건
3급	마. 채용예정 직무분야와 관련된 전문자격, 기술사 취득 후 5년 이상 관련 분야의 경력이 있는 자
4급	마. 채용예정 직무분야와 관련된 전문자격 취득 후 3년 이상 관련 분야의 경력이 있는 자
공통요건	- 임용 후 즉시 근무 가능한 자 - SBA 인사규정 제22조 채용의 결격사유에 해당되지 않는 자 - 파상년후견인 또는 파한정후견인 - 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자 - 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 자 - 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예 기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자 - 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자

구 분	자 격 요 건
	6. 공직자 및 「공직자 윤리법」에 따른 공직유관단체의 장과 그 직원으로서 재직 중 직무와 관련된 부패행위로 당연퇴직·파면 또는 해임된 자로서 퇴직일로부터 5년이 경과하지 아니한 자 7. 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 따른 비위면직자 등의 취업제한 적용을 받는 자 8. 「형법」 제303조 또는 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제10조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람 8의2. 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람 8의3. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람 8의4. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 자질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람 (집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다) 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조 제2호에 따른 아동·청소년 대상 성범죄 9. 기타 직원으로 채용하기에 적합하지 않다고 인정되는 자

➤ 응시자격 충족 판단기준

○ 검토방법

- 응시자격은 인사규정 필수요건 및 응시자격 요건 충족 여부로 판단
- 단, 10배수 초과 시 경력기술서(100점) + 가산점(최대 5점) 합산하여 서류평가 실시

○ 인정경력의 범위: 관련 경력 기간이 응시자격요건 기간을 충족해야 함

- (세무회계 부문)

- 원천징수, 부가가치세, 법인세 신고·납부관리 등 공익법인 세무신고 관련 업무, 세무자문 및 세무 관련 내부 규정 제개정 및 관리, 회계 관련 기획 업무 경력 등

- (인사노무관리 부문)

- 노사협력 업무 경력(노사협의회, 단체협약 교섭, 노사갈등 관리 등) 및 근로자 인사노무관리 업무 경력(인사노무 제도 기획 및 개선, 사내 규정 정비 등)

○ 전문자격 범위

- (세무회계 부문) 세무사 또는 회계사 자격증 소지자
- (인사노무관리 부문) 노무사 자격증 소지자

1) 경력증명서 상 직급/직책이 디자이너, 선임연구원 등 일반 기업체 체계와 상이한 경우 대리-과장-차장 등 유사직급으로 변환하여 경력증명서 비교란에 기재할 것

※ 참고: 3급(차장~팀장), 4급(과장~차장급)

2) 외국어로 된 경력증명서의 경우, 한글 번역본을 반드시 첨부하여야 함

3) 경력증명서는 공고일 기준 3년 이내 발급분으로 제출하되 폐업 등으로 최근일자 증명서 제출이 불가능한 경우 국세청의 '폐업자에 대한 업종 등의 정보내역 사실증명서' 제출할 것(국세청 홈텍스-민원증명)

4) 공고일 기준 3년 이내 경력증명서 제출이 불가능한 경우 과거에 발급받은 경력증명서를 의무 제출해야 하며 건강보험자격득실확인서로 경력 대조하여 기간이 상이한 경우 건강보험 가입 기준으로 반영

※ 외국기업 경력으로 폐업사실증명서, 건강보험자격득실확인서 제출이 불가능한 경우, 월급내역서 등 근무 기간 및 소득을 증빙할 수 있는 자료로 보완 제출하여야 함

5) 재직 중인 경우 재직증명서 발급일까지 경력 인정하므로 가급적 최신일로 발급하여 제출

3. 지원 방법 및 제출 서류

서울산업진흥원은 블라인드 채용을 도입하여 직무역량 중심의 공정하고 투명한 채용을 실시합니다. 경력(재직)증명서 등 증빙자료는 응시자격 요건, 관련경력 근속연수 및 우대사항 가산점 충족여부를 판단하기 위한 정보로 활용되오니 빠짐없이 제출하여야 합니다. 실력 평가를 통한 적합한 인재 채용을 위해 각 전형별 시험위원에게는 입사지원서 및 경력기술서를 평가 자료로 제공할 예정이오니 충실히 기재하여 제출해 주시기 바랍니다.

가. 접수기간: 2023. 2. 23.(목) ~ 3. 6.(월) 18:00

나. 접 수 처: 채용 홈페이지(new-sba.recruiter.co.kr)에서 온라인 접수

다. 제출서류: ① 입사지원양식(입사지원서, 경력기술서)

② 경력(재직) 증명서, ③ 건강보험자격득실확인서, ④ 선택 증빙자료

구 분	제출서류	비 고
필수 서류	▶ 입사지원양식	- 입사지원서 및 경력기술서
	▶ 경력(재직) 증명서	- 공고일 기준 3년 이내 발급분으로 제출 - <u>업무내용, 직위, 고용형태 등 자세히 기재 요망</u> - 일반기업체와 직급체계 상이한 경우 대라-과장 등 유사직급 병기할 것 - <u>입사지원 시 경력사항에 대한 증빙서류를 제출하지 않을 경우, 경력기간 산정에 반영되지 않음</u>
	▶ 건강보험자격득실확인서	- 공고일 이후 발급분으로 제출 - 경력증명서와 건강보험자격득실확인서상 근무기간이 다른 경우 건강보험자격득실확인서 상 기간으로 적용

※ 응시자격 준하는 전문지식, 경력 등 자격요건 검증을 위한 필수 증빙서류만 사전에 제출 받으며, 선택 증빙 자료는 해당자에 한하여 제출(PDF 변환 시 모아찍기 금지, 출생연도 삭제할 것)

4. 채용 절차

구 분	평가방법	배 점	평가요소	선발배수	시행일자	발 표 일
서류전형	▶ 응시자격 충족 여부 판단 - 10배수 초과 시 서류평가 실시 (경력기술서 평가 100%)	적·부	응시 자격요건	10배수	3. 7.(화) ~ 3. 8.(수)	3. 10.(금)
필기전형	▶ *온라인 인성검사 및 직무수행계획서 - 미응시/미제출 시 자동 탈락	의무이행	면접 참고자료	의무이행자 합격	3. 10.(금) ~ 3. 13.(월)	-
면접전형	▶ 역량 및 심층면접 - 업무수행 보유역량 평가 - 인성 및 조직적합성 등 평가	100	문제해결능력 자원관리능력 의사소통능력 등 대인관계능력 조직이해능력 직업윤리 등	1배수	3. 16.(목) 본사 (상암동)	3. 20.(월)
이력조회	▶ 최종합격자 경력 등 증빙서류 조회	-	학력 및 경력 진위여부	적·부	-	-

※ 각 상세 일정 및 시험 장소는 진흥원 사정에 의해 변동될 수 있음

※ 필기전형: 온라인 인성검사 및 직무수행계획서 제출대상은 서류전형 합격자이며 의무사항에 해당함

가. 서류전형

☐ 평가방법 및 선발배수: 10배수 기준으로 하기와 같이 평가

- 서류접수 10배수 이하: 자격요건 및 필수·공통요건 충족자 전원 합격
- 서류접수 10배수 초과: 응시자격 확인 및 경력기술서(100점) + 가산점(최대 5점) 합산
- 서류전형 배점기준

배점	조직적합성	직무적합성
100점	30점	70점

※ 서류전형 평가 제외 기준

- 서류전형 불성실 기재자(문장 단순반복, 기관명 오타 등)
- 블라인드 채용 미준수자(출신학교, 최종학력, 가족이름, 본적 등 인적사항 노출)
- 합격자의 결정
 - 최고·최저 점수 제외 후 산술평균한 값에 가산점을 더한 후 고득점 순으로 선발 (위원 3명인 경우 총점 평균)
 - 상기 점수가 60점 미만이거나 위원들의 과반수가 어느 문항에 “양” 이하의 평가를 한 경우에는 불합격 처리
 - 동점자 발생시, 경력기술서 직무적합성 고득점자 ≧ 가산점 고득점자 순으로 합격 처리
- ※ 상기 기준 적용하여 추가 동점자 발생 시 필기전형 응시기회 제공

나. 필기전형

☐ 평가방법 및 선발배수: 의무사항 이행한 자 전원 합격

- 평가방법: 온라인 인성검사 및 직무수행계획서 제출
- 선발배수: 적·부 (의무사항 이행 시 합격, 2개 중 하나라도 미 이행시 탈락)
- 결과활용: 면접 참고자료로 활용

☐ 의무사항

- 온라인 인성검사: 사이트 접속하여 개별 ID로 응시
- 직무수행계획서: 양식에 맞게 작성하여 채용 홈페이지 - 마이페이지 내 제출

온라인 인성검사	직무수행계획서
직무와 관련된 다양한 인성역량(자기관리, 직업성숙도, 협동심, 창의력 등)과 적응 위험요인(정신증, 공격성 등)을 진단하여 조직적응 가능성 및 비정상적인 이상성향 발현 가능성 진단	지원자의 전문지식 및 역량, 수행직무에 대한 이해도를 면밀하게 평가하기 위해 직무수행계획서 사전 제출

다. 면접전형

☐ 평가방법 및 선발배수

- 대 상: 서류전형 합격 후 온라인 인성검사 및 직무수행계획서 제출 완료자
- 선발인원: 최종 임용후보자(예비합격자 최대 3명 포함)
- 평가방법: 직무수행계획서 기반의 PT면접
 - 직무수행계획서 기반 직무 목표 달성을 위한 보유역량 평가
 - 태도 및 가치관, 보유역량, 조직적합성 등 심층 평가

☐ 평가기준: 인성분야(40점), 역량분야(60점)

- 인성분야: 가치관 및 정신자세(15점), 의사표현력(10점), 태도 및 발전가능성(15점)
- 역량분야: 전문지식(30점), 업무경험 응용능력(30점)

☐ 합격자의 결정

- 최고·최저 점수 제외 후 산술평균하여 고득점 순으로 선발(위원 3명인 경우 총점 평균)
- 상기 점수가 60점 미만인 자는 불합격 처리
- 위원들의 과반수가 어느 문항에 “양” 이하의 평가를 한 경우에 불합격 처리
- 동점자 발생시, 업무경험 응용능력 ≧ 전문지식 ≧ 태도 및 발전가능성 순으로 합격

라. 예비합격자 제도

☐ 운영 목적

- 채용단계별 합격자가 정해진 기한 내 응시포기 의사를 밝히는 경우, 예비합격자에게 시험 응시 기회 제공
 - 단, 채용 전형별로 채용 적격자가 없다고 판단될 때에는 선발하지 않음
- 최종합격자의 임용 포기, 중도 퇴사 등 1년 이내(최종 합격자 발표일 기준) 결원 발생 시 충원 가능

구 분	서류전형	필기전형	최종면접
예비합격자 예정인원	5명 내외	-	3명 내외
응시포기 통보 기한	3. 10.(금) 23:59	-	1년 이내

※ 필기전형 통과자는 모두 최종면접 대상자이므로 별도 예비합격자 없음

5. 가산점 제도

가. 사회형평적 가산점 운영

구 분	증빙 서류	적용 전형
장애인	「장애인고용촉진 및 직업재활법」 제2조 및 시행령 3조에 따른 장애인 증명서	서류전형 5점

나. 가산점 유의사항

- 10배수 초과로 서류전형 평가를 실시하는 경우에 한하여 서류전형 시 가산점 제도 적용
- 최종 면접 대상자는 가산점 증빙서류를 별도로 제출하여야 하며, 위·변조 사실이 판명될 경우 발견 즉시 불합격 처리 및 5년 간 채용시험 응시 제한
 - 면접 당일 증빙서류 미제출시 가산점 불인정
 - 부정한 행위로 최종 합격한 자는 사실관계 확인 후 당연 임용 취소 처리

다. 가산점 증빙서류 제출 및 반환

- 대 상 자: 최종면접 대상자
- 반환절차: 면접 당일 입사지원서와 대조 후 반환하며 모든 자료는 사실관계 확인 예정

6. 근무조건

가. 임 용 일: 2023. 3. 27.(월) 예정

- 최종합격자는 즉시 근로 가능하여야 하며, 개인사정으로 조정 필요 시 사전 협의

나. 근로기간

- 박사학위/전문자격 소지자 등은 「기간제 및 단시간근로자 보호 등에 관한 법률」 의거 2년 초과하여 계속 근무 가능

다. 보수 및 복리후생: 진흥원 보수규정, 인사규정 준용

- 진흥원은 정규직과 계약직의 차별 없는 동일한 임금과 복리후생 제도 운영
- 보수체계: 기본연봉 / 성과연봉 / 제수당
 - 3급 연봉 6,200만원 내외 / 4급 연봉 5,400만원 내외
 - (시간외수당, 가족 수당, 복지포인트 등 별도 지급하며 추가적인 경력 산정하지 않음)
 - 서울시 경영평가에 따른 기관 성과급 별도 지급

7. 블라인드 채용 안내사항

가. 입사지원서에 증명사진, 학교명, 학점, 성별, 나이 기재란 없음

- 생일, 경력, 자격증 등 입사지원서에 제시된 항목만 기재할 수 있으며, 개인 인적사항 기재 불가

나. 입사지원서 및 경력기술서에 개인 인적사항을 기재한 경우 서류전형 탈락

- 출신학교, 최종학력, 가족 이름, 본적을 기재한 경우 블라인드 채용 미준수로 탈락
- 이메일 주소 기재 시 학교명이 드러나는 메일 주소 기재 불가

다. 투명한 블라인드 채용을 위한 채용비리 신고센터 운영

- 채용 관련 법률에서 정하는 차별금지 (성별, 용모, 신체조건 등) 위배 등 이의제기 및 인사 청탁에 따른 채용비리가 발견되는 경우 sbarecruit@sba.seoul.kr로 제보

8. 장애인 편의지원 신청 안내

- 운영방법: 편의지원이 필요한 경우, 신청서 내용 검토 후 편의지원 제공여부 결정
- 대 상 자: 장애인 편의지원이 필요한 자
- 신청기간: 2023. 2. 23.(목) ~ 3. 6.(월) 18:00 ※ 입사지원서 접수기간 내 신청
- 입력정보: 입사지원 단계에서 편의지원 신청서 업로드(필요 시, 의사진단서 포함)

9. 유의사항

1. 응시원서나 각종 증명서에 허위사항 기재, 증빙서류 위변조, 연락 불능, 전형별 부정행위 발견 즉시 불합격 조치합니다. 이에 대한 모든 책임은 지원자 본인에게 있으므로 신중을 기해주시시오.
2. 부정한 행위로 합격한 자는 사실관계 확인 후 처분이 있는 날로부터 5년간 채용시험 응시자격을 제한합니다.
3. 블라인드 채용에 의거하여 출신학교, 가족 이름, 본적 등 개인 인적사항 내용을 기재한 경우 평가 제외됩니다.
4. 각 상세 일정 및 시험 장소는 진흥원 사정에 의해 변동될 수 있습니다.
5. 채용 전형별로 적격자가 없다고 판단될 때에는 채용인원을 선발하지 않거나 채용인원 이하로 선발할 수 있습니다. 또한 채용 전형별로 합격자가 응시를 포기할 경우 후순위 고득점자(예비합격자) 순으로 응시를 안내할 수 있습니다.
6. 합격자 발표는 각 채용 단계별 응시자 전원에게 메일 안내드리며, 진흥원 홈페이지에서 확인 가능합니다.
7. 지원자는 최종합격 이후 임용일 부터 즉시 근무 가능하여야 합니다.
8. 진흥원 소개는 홈페이지(www.sba.seoul.kr)를 참고하시기 바랍니다.
9. 채용 관련 문의사항은 인사팀 sbarecruit@sba.seoul.kr 또는 ☎ 02) 2222-3799로 문의하여 주시기 바랍니다.

<면접전형 참가자 대상 '신종 코로나바이러스감염증'관련 사전 안내문>

코로나19관련 환자, 면접전형일 기준 입원치료통지서 또는 자가격리통지서를 받아 격리중인 자는 면접전형에 응시할 수 없습니다. 또한, 면접전형 당일 입실 전 발열체크 후 고열(37.5°C이상), 기침, 호흡곤란 등 신종 코로나바이러스 의심증상이 확인 될 경우 응시를 제한할 수 있으며, 불가피한 경우 별도의 공간을 이용하고 시험 종료 후 보건소의 지침 등에 따라 별도조치 됨을 알려드립니다.
(※ 해당사항은 필기 및 면접전형일에 적용되는 정부지침에 따라 변경될 수 있음)

2023년 2월 23일

(재)서울산업진흥원 대표이사